|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

**Perfil de Proyecto**

**a cargo de la 4a Convocatoria**

**Reactivación económica post emergencia sanitaria COVID-19  
Mayo 2020**

# Datos de referencia

|  |  |
| --- | --- |
| **Título del proyecto:** |  |
| Localización territorial de la ejecución |  |
| Duración del proyecto (en meses) |  |
| Monto solicitado al Fondo |  |
| Monto de Contrapartida (min. 20%) |  |
| Grupo meta y beneficiarios |  |
| **Institución solicitante 1:** |  |
| Datos del representante legal Institución 1 (sector privado sin fines de lucro): |  |
| Nombre: |  |
| Cargo: |  |
| Teléfono fijo y no. de celular: |  |
| Dirección: |  |
| Ciudad: |  |
| Correo electrónico: |  |
| Año de creación: |  |
| Sitio Web: |  |
| **En asocio con:** |  |
| **Institución 2:** |  |
| Datos del representante legal Institución 2 (sector público): |  |
| Nombre: |  |
| Cargo: |  |
| Teléfono fijo y no. de celular: |  |
| Dirección: |  |
| Ciudad: |  |
| Correo electrónico: |  |
| Año de creación: |  |
| Sitio Web: |  |
| **Eventualmente en asocio con:** |  |
| **Institución 3 (y más):** |  |
| Datos del representante legal Institución 3 (privado o público) |  |
| Nombre: |  |
| … |  |

# Ámbito específico del proyecto:

# ¿En cuál de los tres qué ámbitos específicos de la presente convocatoria se ubica la iniciativa propuesta? Favor marcar la que corresponde

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| •Iniciativas empresariales e institucionales de adaptación para la reactivación económica (incl. empresas formadoras) al reanudarse la producción y los servicios en las empresas |  | Medidas de mitigación para aumentar la resiliencia de empresas e instituciones fortaleciendo sus capacidades de preparación y respuesta en emergencias sanitarias |  | Iniciativas innovadoras en cooperación pública-privada para la reactivación económica y/o mitigación de efectos post covid-19. |
|  |  |  |  |  |

# Descripción y alcance del proyecto:

¿De qué manera el proyecto presenta un enfoque que fomente la reactivación económica frente a los impactos por la emergencia sanitaria de COVID-19?? ¿A qué desafío en el ámbito de fomento a la reactivación económica responde? ¿En qué medida, el proyecto tiene un alcance que fortalezca la reactivación económica más allá del desarrollo de la iniciativa propuesta?

|  |
| --- |
|  |

# Alcance innovador del proyecto:

¿De qué manera el proyecto constituye una iniciativa innovadora para la reactivación económica y/o mitigación de efectos post COVID-19?

|  |
| --- |
|  |

# Actores involucrados en el proyecto:

¿Cuáles son los actores involucrados (del sector privado y del sector público) en la realización del proyecto y qué rol tiene cada uno? ¿En qué medida son actores competentes para el fomento a la reactivación económica post emergencia covid-19? ¿De qué manera se coordinan las acciones entre los diferentes actores y cuál es el aporte de cada uno en el proyecto?

|  |
| --- |
|  |

# Grado de articulación entre la institución del sector privado con la entidad del sector público:

# ¿Hay experiencias previas de colaboración y articulación entre los actores que presentan el proyecto? En el caso que sí, describa cuáles han sido estas experiencias positivas y/o negativas.

|  |
| --- |
|  |

# Nivel de complementariedad con las acciones del Estado y/o cooperación internacional:

¿Las acciones del proyecto son complementarias a otras intervenciones del Estado relacionadas al desarrollo de iniciativas que fomenten la reactivación económica post emergencia covid-19. En el caso que sí, ¿Cuál política pública o acciones complementan las acciones y el objetivo del proyecto? ¿Existe algún financiamiento del Estado o alguna otra organización internacional para el proyecto que presenta?

|  |
| --- |
|  |

# Alcance del fortalecimiento de capacidades

¿De qué manera se fortalecerán las capacidades de los actores involucrados (instituciones públicas, instituciones privadas y beneficiarios) con la implementación del proyecto? ¿Qué capacidades quedarán instaladas en los actores del proyecto y en los beneficiarios en el marco de la reactivación económica en crisis sanitarias?

|  |
| --- |
|  |

# Sostenibilidad y multiplicación de la experiencia:

¿Cuál será la estrategia de sostenibilidad, una vez concluido el proyecto, para de esta manera lograr que el proyecto perdure en el tiempo? ¿Cuáles serán las acciones de multiplicación de experiencias en beneficio a la reactivación económica post emergencia sanitaria COVID-19 en el país?

|  |
| --- |
|  |

# Identificación de resultados a corto plazo:

Dado que el plazo del proyecto es de entre 12 y 18 meses, ¿Cuáles son los resultados a corto plazo y cómo se los alcanzará? ¿Cuáles son los indicadores medibles y verificables, los mismos que deberán estar claramente vinculados a los objetivos específicos y que se reflejen también en el presupuesto asignado?

|  |
| --- |
|  |

# Visibilidad del proyecto:

Cuáles serán las estrategias para dar visibilidad al proyecto? Describa cómo en el proyecto se identifican momentos y formas para darle visibilidad (p.ej. mediante diferentes canales de información/comunicación tradicionales y digitales).

|  |
| --- |
|  |

# Equidad de género y/o intergeneracional:

¿En qué medida el proyecto tendrá efectos positivos específicos sobre la equidad de género o intergeneracional en crisis sanitarias? ¿Cuáles serán las acciones que se generarán para lograr estos efectos positivos? Favor describir de manera verificable en objetivos, indicadores y actividades.

|  |
| --- |
|  |

# Sostenibilidad Ambiental:

¿En qué medida considera el proyecto mecanismos de mitigación ante potenciales impactos ambientales y acciones que propendan al uso sostenible de los recursos naturales ante la reanudación de la producción y/o de servicios?

|  |
| --- |
|  |

# Experiencia en financiamientos previas (2015 hasta la fecha):

¿Ha tenido experiencia(s) previa(s) en financiamientos y administración de fondos? En caso de que sí, ¿Cuáles han sido y por qué monto? ¿Cuáles han sido las mayores dificultades que ha tenido en la ejecución de fondos?

|  |
| --- |
|  |

# Presupuesto por fuente de financiamiento y acciones elegibles:

Favor llenar el documento en formato Excel “Presupuesto y Cronograma Valorado (BUDGET y SCHEDULE)” del proyecto, por fuentes de financiamiento, en el formato del Fondo de Innovación (Formulario 2), diferenciando claramente entre 1) fuente de financiamiento (aporte GIZ y/o aporte del proponente), 2) cronograma y 3) actividades

Favor no olvidar indicar el aporte propio (mín. 20%) del proponente sobre el valor total del financiamiento).

Puede descargar el Formulario 2 „Presupuesto y Cronograma Valorado” en la pagina web del Fondo de Innovación <https://fondoinnovacion-ecuador.org/>

# Marco lógico del proyecto

(Puede añadir o borrar líneas según objetivos y/o actividades si necesario)

|  |  |
| --- | --- |
| **Objetivo general:** | |
| **Objetivos específicos** | **Actividades** |
| **Objetivo No. 1:** |  |
|  |
|  |
| **Indicador para el Objetivo 1**: | |
| **Objetivo No.2:** |  |
|  |
|  |
| **Indicador para el Objetivo 2:** | |
| **Objetivo No. 3:** |  |
|  |
|  |
| **Indicador para el Objetivo 3:** | |
| **Objetivo No. 4:** |  |
|  |
|  |
| **Indicador para el Objetivo 4:** | |